

СОГЛАШЕНИЕ № 10  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА СОСНОВОБОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ  
УЧРЕЖДЕНИЮ СУБСИДИИ  
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

г. Сосновый Бор

22 января 2024 г.

Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице председателя комитета образования Шустровой Наталии Николаевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 10», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице заведующей (ий) Любчик Светланы Андреевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 23.12.2015 № 3253 (с изменениями) "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 2024 - 2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N 10 от 10.01.2024 (далее соответственно - Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2024 году  
13 760 000 (Тринадцать миллионов семьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 007 0701 0540171350 611;

22 207 535 (Двадцать два миллиона двести семь тысяч пятьсот тридцать пять) рублей 09 копеек - по коду БК 007 0701 0540162010 611

в 2025 году  
13 760 000 (Тринадцать миллионов семьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 007 0701 0540171350 611;

22 856 899 (Двадцать два миллиона восемьсот пятьдесят шесть тысяч восемьсот девяносто девять) рублей 83 копейки - по коду БК 007 0701 0540162010 611

в 2026 году  
13 760 000 (Тринадцать миллионов семьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 007 0701 0540171350 611;

22 856 899 (Двадцать два миллиона восемьсот пятьдесят шесть тысяч восемьсот девяносто

## 3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитет финансов Сосновоборского городского округа

## 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению N 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении муниципального задания в текущем финансовом году, в течение 10 (десяти) дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее 10-го (десятого) рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета.

4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 10-го (десятого) рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителем ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случаях, предусмотренных Положением;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. Обеспечивать возврат средств Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем (далее - план финансово-хозяйственной деятельности);

4.3.4. представлять сведения о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в случае привлечения таких лиц к выполнению части объема муниципальной услуги и (или) работы при представлении отчета, предусмотренного пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.3.5. представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением N 2 к Положению:

4.3.5.1. промежуточный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием;

4.3.5.2. предварительный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием;

4.3.5.3. отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием.

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего

Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.4 настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления, возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

6.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления, возможно в случаях:

6.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

6.7. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет в установленном порядке.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

6.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

#### 7. Платежные реквизиты Сторон

Комитет образования Сосновоборского городского округа	МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 10»
Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области ОГРН 1034701759124 ОКТМО 41754000	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 10» ОГРН 1234700005935 ОКТМО 41754000
Место нахождения: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская д. 46	Место нахождения: 188541, Ленинградская область, Г.О. СОСНОВОБОРСКИЙ, Г СОСНОВЫЙ БОР, ПРОЕЗД ЛИПОВСКИЙ, Д. 29А
ИНН/КПП 4714000483 / 472601001	ИНН/КПП 4707049745 / 470701001
Платежные реквизиты: Наименование Банка: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044030098,	Платежные реквизиты: Наименование Банка: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044030098

Кор. счет 40102810745370000098 Казначейский счет 03231643417540004500	Кор. Счет 40102810745370000098 Казначейский счет 03234643417540004500
Комитет образования Сосновоборского городского округа л/с ЛС0070047	МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 10» л/с 20007038

## 8. Подписи Сторон

Комитет образования Сосновоборского городского округа	МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 10»
Председатель комитета образования /Н. Н. Шустрова	Заведующая(ий) / С. А. Любчик

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
00B79843323F68FDA1A7CFC0E  
9093AEDB0  
Шустрова Наталия Николаевна  
Действителен с 02.11.2022 17:50  
до 26.01.2024 17:50

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
00DF0D8D89EC6FC970A70230E  
BEDEED036  
Любчик Светлана Андреевна  
Действителен с 10.04.2023 09:33  
до 03.07.2024 09:33

Приложение № 1  
к Соглашению  
от 22 января 2024 г.  
№ 10

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК  
перечисления субсидии

Сроки предоставления субсидии	Код бюджетной классификации									Сумма, рублей
	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Код цели	Код субсидии	
до 31.03.2024	007	0701	0540162 010	611	000	000	047	0	0000000 0000000 0000000 0000	3 837 000,00
до 30.06.2024										4 200 000,00
до 30.09.2024										3 500 000,00
до 30.12.2024										3 986 295,09
до 31.12.2025										16 172 659,83
до 31.12.2026										16 172 659,83
Итого по коду БК:										47 868 614,75
до 31.03.2024	007	0701	0540162 010	611	000	211	047	0	0000000 0000000 0000000 0000	954 000,00
до 30.06.2024										1 397 000,00
до 30.09.2024										1 337 000,00
до 30.12.2024										1 445 825,00
до 31.12.2025										5 133 825,00
до 31.12.2026										5 133 825,00
Итого по коду БК:										15 401 475,00
до 31.03.2024	007	0701	0540162 010	611	000	213	047	0	0000000 0000000 0000000 0000	258 000,00
до 30.06.2024										422 000,00
до 30.09.2024										404 000,00
до 30.12.2024										466 415,00
до 31.12.2025										1 550 415,00
до 31.12.2026										1 550 415,00
Итого по коду БК:										1 550 415,00

Сроки предоставления субсидии	Код бюджетной классификации									Сумма, рублей
	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Код цели	Код субсидии	
Итого по коду БК:										4 651 245,00
до 31.03.2024										0,00
до 30.06.2024										550 000,00
до 30.09.2024									0000000	0,00
до 30.12.2024	007	0701	0540171	611	200	000	047	3001	0000000	0,00
до 31.12.2025			350						0000000	550 000,00
до 31.12.2026									0000	550 000,00
Итого по коду БК:										1 650 000,00
до 31.03.2024										2 541 000,00
до 30.06.2024										2 677 000,00
до 30.09.2024									0000000	2 405 000,00
до 30.12.2024	007	0701	0540171	611	200	211	047	3001	0000000	2 544 000,00
до 31.12.2025			350						0000000	10 167 000,00
до 31.12.2026									0000	10 167 000,00
Итого по коду БК:										30 501 000,00
до 31.03.2024										768 000,00
до 30.06.2024										808 000,00
до 30.09.2024									0000000	727 000,00
до 30.12.2024	007	0701	0540171	611	200	213	047	3001	0000000	740 000,00
до 31.12.2025			350						0000000	3 043 000,00
до 31.12.2026									0000	3 043 000,00
Итого по коду БК:										9 129 000,00
									ИТОГО	109 201 334,75

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

00B79843323F68FDA1A7CFC0E9093AEDB0  
Шустрова Наталия Николаевна  
Действителен с 02.11.2022 17:50 до 26.01.2024  
17:50

00DF0D8D89EC6FC970A70230EBEDEED036  
Любчик Светлана Андреевна  
Действителен с 10.04.2023 09:33 до 03.07.2024  
09:33